

委任状

年 月 日

委任者(本人)	住所	
	学籍番号	
	(フリガナ) 氏名	印

私は下記の者を代理人と定め、証明書発行願に記す証明書の作成依頼及び受領する権限を委任します。

なお、委任により手続き上の不備やその他不利益な事情が生じた場合は、委任者である私が全ての責任を負うものとします。

代理人	住所	
	(フリガナ) 氏名	
	連絡先 (TEL or e-mail)	
	委任者との関係	

※委任状は必ず委任者(本人)がペン書きで全て記入してください。

※委任状は【証明書発行願】【委任者(本人)の身分証明書コピー】と併せて提出してください。

※窓口で申請の場合は、代理人の方に身分証明書の提示をお願いします。

※代理人住所への郵送を申請の場合は、代理人の方の身分証明書コピーも提出してください。